**ПРОТОКОЛ № 3**

**заседания Комиссии по координации работы по противодействию**

**коррупции в Краснополянском сельском поселении Байкаловского муниципального района Свердловской области**

 **от 29.09.2023 года**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Председательствовал:

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваКраснополянского сельского поселения, председатель Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Краснополянское сельское поселение | А.Н. Кошелев |

Присутствовали члены комиссии:1. Нуртазинова Айжан Бектасовна – заместитель главы администрации (по социальным вопросам);2. Боталова Людмила Леонидовна – специалист 1 категории (по юридическим вопросам), член комиссии, исполняющий функции секретаря комиссии;3. Фадеева Ольга Александровна – специалист 1 категории (по экономическим вопросам);4. Софронова Надежда Павловна – специалист 1 категории (по бюджету). |  |

1. **Об изменении в справках о доходах**

Специалистом 1 категории (по юридическим вопросам) Л.Л. Боталовой доложена информация об изменении порядка заполнения раздела 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Если ранее заполнение графы 6 раздела 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» справки и приложение выписки о движении денежных средств за отчетный период требовалось только по счету, которому сумма поступивших за отчетный период денежных средств превысила общий доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и два предшествующих года (далее – общий доход), то после упомянутых изменений графа 6 раздела 4 справки заполняется в том случае, если общий доход превышен в результате поступлений за отчетный период на все счета. В этом случае к справке прилагаются выписки о движении денежных средств за отчетный период по всем счетам.

В период декларационной кампании 2024 года прогнозируется рост числа случаев заполнения служащими графы 6 раздела 4 справки и обращений в кредитные организации за подтверждающими документами.

**Решили** (единогласно): принять к сведению; довести до лиц, на которых возложена обязанность представлять сведения о доходах, провести до 30.12.2023 ревизию открытых банковских счетов на предмет их актуальности и востребованности, закрыть неиспользуемые счета.

1. **О заполнении справки о доходах**

Специалистом 1 категории (по юридическим вопросам) Л.Л. Боталовой доложена информация, с учетом письма Департамента противодействия коррупции Свердловской области №43-01-25/1354 от 09.08.2023, в случае, когда супруги лиц, претендующих на замещение должностей и замещающих должности, осуществление полномочий (исполнение должностных обязанностей) по которым влечет за собой обязанность представлять справку о доходах, состоят на военной службе, на титульном листе справки о доходах по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, в отношении супруга (супруги), военнослужащего, допускается ограничиться исполнением надписи «Военнослужащий», при этом сведения о должностях военнослужащих, замещаемых ими в конкретных войсковых частях, отражать нецелесообразно.

**Решили** (единогласно): принять к сведению; учесть изложенные обстоятельства при приеме, анализе и проверке указанных справок, а также проведении мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1. **О невозможности предоставить сведения**

Специалистом 1 категории (по юридическим вопросам) Л.Л. Боталовой предоставлен обзор правоприменительной практики в части невозможности представить по объективным и уважительным причинам сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подготовленный Минтрудом России. Рассмотрен алгоритм действий при невозможности по объективным причинам представить Сведения.

**Решили** (единогласно): принять к сведению; информацию разместить на официальном сайте администрации Краснополянского сельского поселения в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» - «Методические материалы».

1. **Результаты социологических исследований уровня коррупции**

Специалистом 1 категории (по юридическим вопросам) Л.Л. Боталовой предоставлена информация [об исполнении в 2022 году Плана мероприятий Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного приказом Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 08.02.2021 № 22](https://anticorruption.midural.ru/uploads/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%B8%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%B0%20%D0%94%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%202022%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf), размещенной на сайте Департамента противодействия коррупции Свердловской области по адресу <https://anticorruption.midural.ru/article/show/id/1294>.

**Решили** (единогласно):

принять к сведению информацию, для повышения уровня информированности населения постоянно размещать на официальном сайте администрации сведения о дополнительных мерах по противодействию «бытовой» и «деловой» коррупции.

Председатель Комиссии А.Н. Кошелев

Секретарь Комиссии Л.Л. Боталова

Члены комиссии: А.Б. Нуртазинова

 Н.П. Софронова

 О.А. Фадеева